

売上割戻し(報奨)金請求書

令和5年 月 日

請求者は、下記期間内に提出した建築確認、中間検査、完了検査申請の
請求者 (申請者 代理人 設計者 監理者 施工者 手数料支払者 に相違ありません。)
(複数該当の場合は該当する全てにチェック(☑)を記入ください)

住所 〒

氏名

法人の場合は担当者名
日中連絡がとれる

TEL FAX

私が、下記期間内に提出した建築確認、中間検査、完了検査申請の件数とその手数料の合計は月別表のとおりでしたので、売上割戻し(報奨)券を添付し請求します。

- この請求にかかる期間と対象建築物
令和4年10月1日から令和5年3月31日までの期間に申請した建築基準法第6条第1項第4号に掲げる建築物並びに型式適合認定・型式部材等の製造者認証を受けた500㎡以下の建築物についての建築確認・中間検査・完了検査
- 毎月申請件数と支払った手数料の合計

(月毎の欄は建築確認、中間検査、完了検査申請の件数・手数料をそれぞれまとめて、一行に記入して下さい。)

申請年月	件数(件)	手数料(円)	備考
令和4年10月			
令和4年11月			
令和4年12月			
令和5年1月			
令和5年2月			
令和5年3月			
合計			

3. 売上割戻し(報奨)金額の算定

手数料合計 算定率 振込手数料 振込額
円 × % = 円

振込手数料		
振込額	3万未満	3万以上
三菱UFJ	¥110	¥330
他行	¥484	¥660

4. 支払方法

振込 (振込手数料を差し引いた額を次の口座へ振り込んで下さい。)

振込先 銀行・信金 普通・当座
信組・農協 支店 貯蓄・その他 口座番号

フリガナ

口座名義

法人名義の場合、口座名義を正しく記入して下さい。
(代表者の方の有無・株式会社の有無・前後等の表現にご留意下さい。)

- 振込先口座名義人は必ず請求者と同じにして下さい。(法人請求者の方は法人口座名義として下さい。)
- 3月末決算の為、この売上割戻し(報奨)金請求書の提出期限は、令和5年3月31日必着です。それ以降の請求は無効となります。但し、発行日が、令和5年3月1日から令和5年3月31日の売上割戻し(報奨)金券につきましては、次回請求時(令和5年10月中)にご請求いただいても支障はございません。早めの提出(令和5年3月20日まで)にご協力ください。
- また、売上割戻し(報奨)金の振込みは5月中までの予定です。ご了承下さい。尚、振込通知書は発行しません。
- ご提出書類は必ず控えとしてコピーを取っておいてください。ご提出後いかなる場合も複写等は致しかねます。
- 添付する「売上割戻し(報奨)券」は、受付時に発行した領収書に付いています。(付いていないものは、売上割戻し(報奨)金対象外の建築物です。)
尚、当社印のない・汚損により印字が不明瞭・紛失の場合は無効となります。

申請件数	10件以内	11件以上20件以内	21件以上200件以内	201件以上
算定率	5%	7%	10%	12%

個人情報取扱について
ご記入いただきました個人情報は、売上割戻し(報奨)金請求に関する業務および当社の他業務のみに利用されます。

<弊社使用欄>

郵送	受付		総務使用欄			
	日付	受付者	1		2	
持込	/		日付	受付者	日付	受付者